

VERSLAGGEVER Andreas Everaerts

AANWEZIG : Leen Coppens , Luc Bongaerts , Frank Baeyens, Guy Haeck, Sara Verstraelen, Ankatrinen Vangerven, Lukas Boonen, Andreas Everaerts, Dirk Loeckx, Nadine Bongaerts, Naley Farah

VERONTSCHULDIGD : Leen Alaerts, Joris Vangroenderbeek

1. Verslag vorige vergadering

Vorige vergadering is er heel lang gedebatteerd over het verslag van de vergadering ervoor. Daarom stelt de voorzitter voor: inhoudelijke veranderingen worden enkel toegepast als het gaat om **objectieve** fouten. De tijd tussen de twee vergaderingen is te lang voor persoonlijke interpretatie.

Frank merkt op dat in de uitgebreide verslagen er soms minder relevante, en onjuiste dingen verschijnen. Leen antwoordt dat het dan beter zou zijn om in de vergadering zelf dat te corrigeren, wat tot op heden niet gebeurde.

Dirk vindt het "better done than perfect". Er wordt vertrouwd op de integriteit van de verslaggever, en de exacte bewoordingen van de vergadering zijn niet echt belangrijk.

Het verslag wordt goedgekeurd zoals Luc het had overgemaakt.

Dirk kijkt na of de verslagen inmiddels ook op Smartschool staan.

2. Jaartheme : begeleidingsplannen

- **Hoe ziet het actuele begeleidingsplan eruit?**

Frank schetst het grote kader: hij heeft documenten doorgestuurd die de opstart van het begeleidingsplan proberen concrete vorm te geven.

Voordien spraken we van *begeleidingsverslag*: de essentie ligt niet bij een verslag, maar bij wat we doen, vandaar *begeleidingsplan*.

Er is een verschil tussen de graden: het document bij de eerste graad zet heel zorgvuldig uiteen dat de leerkracht wil helpen, maar dat ook de leerling verantwoordelijkheden heeft (opletten in de les, materiaal meenemen...). Ook de ouders worden in de eerste graad actief betrokken. In de tweede graad is er een reflectie bij de leerling en de leerkracht. Bij de derde graad ligt de verantwoordelijkheid bij de leerling zelf. Zij worden op de hoogte gebracht dat er een begeleidingsplan beschikbaar kan zijn maar dienen zelf de nodige initiatieven te nemen.

Over hoe de begeleidingsplannen daadwerkelijk worden gerealiseerd, wordt niets voorgeschreven en dit hangt af van de leerkracht, diens methoden, het aantal leerlingen dat de leerkracht heeft etc.

Dirk vraagt hoeveel begeleidingsplannen er nu ongeveer lopen. De *pedagogische raad* antwoordt dat dit vak-afhankelijk, leerkracht-afhankelijk en zelfs klassenraad-afhankelijk is. Het aantal varieert volgens Ankatrien van 2 tot 100 per leerkracht, dus er zijn waarschijnlijk honderden begeleidingsplannen. Het aantal loopt vaak op in het eerste, maar in het tweede daalt het. Sara schat de verhouding bij haar (1^e graad) op 3/24.

Is een begeleidingsplan opgesteld door alle leerkrachten?
=> Nee, het is individueel, leerkracht-gebonden.

- Doelstellingen:
 1. leerwinst
 2. positief gevoel eigenwaarde
 3. niet het gevoel om alleen te staan.
 - PR: ook metacognitieve vaardigheden ; leerproces **zelf** in handen nemen, hen daarbij begeleiden. Niet mogelijk om een gedemotiveerde leerling te motiveren m.b.v. een begeleidingsplan. Daarvoor moeten er andere maatregelen genomen worden.
 - *De ouders* vonden dat het **geen straf** mag zijn.
 - *Leerlingen*: gaan algemeen akkoord met de vorige stellingen.
 - *Externe gemeenschap*: het mag geen straf zijn; het positief trachten te benaderen.

- **Wat zijn de goede en slechte kanten?**

Pedagogische raad

Pijnpunten: heel motivatie-afhankelijk; geen motivatie, heel moeilijk stappen te zetten. Weinig invloed op deliberatie-beslissing. Een meerwaarde voor de leerling.

=> Frank vraagt of er in de klassenraad waarde wordt gehecht aan de inspanningen van de leerling. De pedagogische raad geeft een negatief antwoord.

Positief: Het is heel divers, situatie-afhankelijk. Een leerkracht biedt aan maar de leerling moet zijn leerproces in handen nemen, dan gaat het gemakkelijker voor de leerling. Is er geen motivatie, dan is het moeilijk als leerkracht om daar energie in te blijven steken.

=> Als we merken dat de lln niet mee wil , wordt het een administratieve last, dan haken leerkrachten wel al eens af.

Hoe is de verdeling niet willen versus niet kunnen ? Het is vaak verbonden met elkaar. Het lijkt heel erg vaak een motivatieprobleem te zijn, maar dan, blijkt het vaak dan toch eigenlijk onkunde.

Leerlingen: Heel leerkracht-gebonden, maar de leerkracht kent zijn leerlingen ook het beste. Het nadeel is dat het ook afhangt van de motivatie van de leerkracht.

Ouders: Bij recente navraag (bevraging via smartschool juni 2021) zei geen ouder dat zijn/haar kind een goede ervaring met begeleidingsplannen heeft. De extra oefeningen, die vaak normale oefeningen zijn, helpen niet echt.

Nadine: “we gaan **samen** op pad” zou al meer klinken als een engagement. Wordt het begeleidingsplan per leerling gemaakt?

Binnen de vastgestelde structuur vult de leerkracht, zo mogelijk, individueel in.

En dit is ook het geval als er heel erg veel begeleidingsplannen, zijn. Bemerking : is dat wel haalbaar; wordt er dan niet ingeboet aan kwaliteit ?

Externe gemeenschap: de leerling moet **het nut** van het begeleidingsplan inzien. Indien blijkt dat er een totaal gebrek aan motivatie is, best dan even met de leerling in een eerlijk gesprek nagaan wat hij zelf wenst en hoe hij dat ziet te realiseren.

- **Welke wijzigingen zou jouw geleding hieraan willen zien?**

Ouders: “Het hangt af van de leerkracht” is dubbel. De leerkracht, maar ook elke leerling heeft zijn stijl, soms matchen die niet. Dan zou het de leerkracht moeten zijn die zijn/haar stijl aanpast. Over de lage medianen is er al 1 advies gegeven, BP's werden toen ook meegenomen.

Belangrijke adviezen werden jammer genoeg niet meegenomen. De ouderraad beveelt aan dat er in de begeleiding meer gestreefd wordt naar symmetrie in toon: De voorbeelddocumenten (opstart begeleidingsplan – email 25 november 2021) klinken belerend. Ze lijken de verantwoordelijkheid volledig bij de leerling te leggen: “de leerkrachten hebben hun best gedaan en het is enkel de leerling die er iets aan moet doen”. Ook de taal is niet duidelijk genoeg voor anderstalige ouders en kinderen. Er is sinds 2-3 jaar geleden niet veel veranderd.

De stijl zou best worden aangepast : concreet maken. De leerling moet ook leerwinst boeken. De leerkracht kan die niet voor de leerling boeken, maar hij/zij helpt maximaal om dat gebeuren te laten plaatsvinden,

=> Leerkracht moet coachen, pushen, trekken, duwen, om de leerwinst te helpen boeken.

Hoe kan het zacht, maar duidelijk overkomen? Er moet **leerwinst** komen, maar ook een **positief gevoel** en het gevoel er **niet alleen** voor staan.

=> Er staat nergens wat de leerkracht beter kan doen. De toon is negatief: het lukt niet. De leerkracht lijkt zich minder te engageren dan de leerling. “Mogelijke verklaring van de vakleraar” komt heel hard over. Het document is ook heel sec.

=> Sara : er wordt voorafgaand een **gesprek** gehouden tussen leerling en leerkracht waarbij dit wordt gekaderd. De achterkant wordt al bijna samen ingevuld. En voor anderstalige leerlingen staat het er kort en duidelijk op.

=> Dirk: dan is de toon inderdaad minder belangrijk. Maar er is nog altijd geen “**teamspirit**” tussen de leerling en de leerkracht.

=> Nadine: kan er in het document niet staan: “hebben we samen beslist dat...?” Zodat dat papier alleen een verslag is van het gesprek. Dan zou het thuis makkelijker uit te leggen zijn.

=> Naley: De leerkracht moet weten waarvoor hij/zij het gebruikt, zoals Nadine zei. Ook enkele woorden kunnen beter, bijvoorbeeld “Mogelijke verklaringen” => “mogelijke redenen”. Iets simpelere woorden, iets toegankelijker. Puntje nr. 4: “Ik zal je... proberen motiveren”: hadden we niet eerder gemeld dat een BP niet het ideale instrument is om gebrek aan motivatie te verhelpen ? Het document is vrij **hard** voor een eerste graad, ook bij de andere graden mag er een persoonlijke kadering komen.

=> Duidelijke, zinvolle en concrete doelstellingen

=> Rol van de leerkracht in het begeleidingsplan, verbetering aan manier van lesgeven

=> Consistentie in het doen: titularis volgt vanop de zijlijn

=> Meer uitleg over de begeleidingsplannen, zodat ouders erom kunnen vragen als zij dat nodig vinden. Dat is namelijk mogelijk, maar weten de ouders dat dit kan ?

=> Frank : een BP wordt vaak aangekondigd in een rapport.

Er moet meer warmte in het opstartdocument van de BP'en gestoken worden. Hoe ? De leerling eerst aan het woord laten : moet kunnen. Maar er moet gezocht worden naar het **probleem**, je moet dat **durven benoemen**. De leerwinst moet, nogmaals, door de l  rning geboekt worden.

Er is veel variatie: zo zijn er leerlingen met beperkte executieve vaardigheden (niet goed studeren...), of zonder zin om voor het vak te studeren, of zonder basiskennis. Dat zijn drie zeer verschillende problematieken. We moeten niet aan de vorm sleutelen, maar het probleem zelf aanpakken.

De **oorzaak** moet inderdaad gekend worden, voor er een begeleidingsplan opgesteld wordt zo moeten er dus dingen besproken worden met de leerling.

Het begeleidingsplan moet van **korte duur** zijn. Het BP moet, wél de groei naar zelfstandigheid stimuleren.

Er moet **motivatie** zijn van de leerlingen, daarom is de interactie, de coaching nodig. Het document moet daarin maar een ondersteuning zijn.

=> Sara: mensen uit de 3^e graad met motivatieproblemen kunnen het begeleidingsplan gewoon weigeren. Leerlingen die het schooljaar starten met een BP - opgelegd het vorig schooljaar – is een moeilijke demotiverende situatie. Concreet heeft Sara die leerlingen laten starten met 5 Wordt 7, waar leerlingen uit de 3^e graad vragen over de leerstof kunnen beantwoorden. De resultaten zijn positief ; maar ook dan moet er de wil zijn om zelf het initiatief te nemen om naar die extra begeleiding te komen tijdens de middagpauze.

Bij mensen die niet zelfstandig kunnen werken en die bijles krijgen, is er misschien leerwinst, maar hebben ze het leren zelf niet in handen genomen. Dát moet het BP verhelpen.

Het heeft geen zin om de zinnetjes mooier te maken als er geen motivatie is.

=> Dirk: motivatie kan niet opgelost worden met een BP, maar de executieve vaardigheden moeten verbeterd worden. Moet de leerling de leerwinst boeken? Nee. Het is de interactie tussen leerlingen, 5wdt7, leerkrachten, ouders... die de leerwinst doet boeken.

Wat is leerwinst boeken?

- betere punten halen?

- het is absoluut niet de exclusieve verantwoordelijkheid van de leerling om de leerwinst te boeken. Het doel is competentieverhoging: het is de leerling die competenter moet worden. Daarmee kunnen anderen hem helpen.

Dirk: Maar dan is het niet de schuld van de leerling. De omgeving is ook in fout dan.

De leerling tekent om zijn fouten te verbeteren, de leerkracht “probeert”.

Leerlingen

Lukas: het document is wel belangrijk, maar het gaat vooral om hoe het uitgevoerd wordt. Hoe komen we daartoe? Misschien weten bepaalde leerkrachten niet waar het probleem ligt. Als er dan niet begonnen wordt, moddert het wat aan. Vaak komt het probleem maar aan het licht als het BP al is opgestart.

=> Andreas: het ingangsdokument krijgt te veel belang, de verderzetting is veel belangrijker.

Er zijn leerkrachten die niet weten hoe een BP aan te pakken. Soms worden er met de beste bedoelingen minder relevante oefeningen gegeven. Er moet inderdaad individueel opgevolgd worden.

=> Lukas: als de leerling een motivatieprobleem heeft, is het misschien zinloos om voor elk vak een apart BP te krijgen.

Lukas: doet navraag bij de vorige lrr of er praktische oplossingen werden gesuggereerd.

=> Naley: er zou voor de leerkrachten een soort gids/good practices/duiding beschikbaar moeten zijn.

Er kan beter gesproken worden van een houvast, een bundeling van good practices.

CONCLUSIE :

1. Zoeken naar het **JUISTE probleem** ; dat probleem durven **benoemen**, op een duidelijke, maar menselijke en motiverende manier. Dit alles gebeurt is samspraak tussen leerkrachten, leerlingen én ouders.

2. Leerwinst én leerproceswinst is het doel. Met hiaten in de basiskennis is er nood aan leerwinst. Bij slecht studeren is er nood aan leerproceswinst. Dat volgt na de analyse van het probleem, punt 1.

3. We vermijden aangeleerde hulpeloosheid. Zelfsturing nastreven.
4. Een leerlingengesprek is noodzakelijk bij de opstart van het BP.
5. Een ideaal BP is van korte duur; met een begin- en een eindpunt . En, best ook plaats voor feedback. Het aantal BP's moet beperkt blijven.
6. Er zijn voor de leerkrachten best een houvast (good practices) en hulplijnen beschikbaar.
7. De begeleidingsplannen worden opgevolgd en geëvalueerd : welke formules werken, welke niet?
8. Als het echt niet lukt, moet het BP kunnen stopgezet worden maar de deur blijft openstaan. Het is belangrijk na te gaan waarom 'het echt niet lukt'.
9. Het startdocument mag wat meer warmte uitstralen; meer een **wij**-gevoel .
10. Het hele proces is een **gemeenschappelijke** verantwoordelijkheid.

Taak tegen volgende vergadering : alle geledingen kijken na hoe zij **de opvolging** van de begeleidingsplannen zouden kunnen optimaliseren.

3 Onderwijsuitdagingen:

Eerste vergadering van de werkgroep staat gepland voor 14 december.

4. Digisprong

De scholen zullen de eigenaars van de laptops worden; wel wordt er een huurwaarborg (€50) gevraagd , die ergens anders uitgespaard zou kunnen worden.

Welke laptops : openklapbare laptops met touchscreen: twee modellen van resp.€ 500 en €700 . De eerste lijkt de nodige functies te kunnen uitvoeren. Type ASUS pen device : touchscreen (scherm 11,6 inch) en ingebouwd pennetje om op scherm te schrijven. Het scherm kan 360° draaien om zo ook als tablet te kunnen gebruiken . Een eerder klein maar robuust toestel, past vlot in een boekentas en neemt niet teveel plaats op de bank.

Lockers op het HDC: de bedoeling zal zijn dat iedereen zijn laptop kan wegsteken als dat nodig is. Onder de middag worden de laptops in de klassen bewaard, die op slot gaan.

Zo zou er :

-in de 1^e graad en 2^e graad: een brievenbus locker (zoals in het zwembad) vergrendelbaar met leerlingkaart; 1 per 4 leerlingen. Mogelijkheid om laptop op te laden in de locker.

- in de 3^e graad: grote lockers, per leerling één.

5. Communicatie intra-geledingen

Afgesproken wordt dat de agenda's van de vergaderingen worden gedeeld met de andere geledingen. Zo mogelijk worden ook de verslagen gedeeld. Dat is in principe OK voor de ouderraad en de leerlingenraad. De pedagogische raad kan echter niet zomaar deze verslagen aan de andere geledingen overmaken. De agenda's en eventueel de verslagen van de geledingen worden door die geledingen naar alle leden van de schoolraad gestuurd.

6. Verslag uit de geledingen

- *Pedagogische raad*

- het beleid rond de Lange Termijn Opdrachten en de HTs, die vaak door de leerlingen uitgesteld worden, is besproken.

- Het verlies van structuur in de rijen op de speelplaats
- Livelessen geven bij afwezige leerkrachten, wat zijn de pijnpunten?
- Dingen die we meenemen uit het afstandsonderwijs : tool van UCLL ontwikkeld voor leerkrachten .
- *Leerlingenraad*
 - Vindt het wat storend dat bepaalde communicatie redelijk laat komt. Ze vraagt of die iets eerder zou kunnen komen.
 - Ze heeft ook geantwoord op een vraag vanuit de directie i.v.m. de warme maaltijden. Die hebben een tijd een dip gehad in inschrijvingen. Er komt een voorstel om mogelijks één warme refter te houden over de 3 scholen heen.
- *Lokale gemeenschap*

Vindt het geloof en vertrouwen in de kinderen heel belangrijk.
- *Directie*

Eerste klas (1L4) die deze Corona-golf volledig in quarantaine moeten thuiszitten.
Coronapauze en overschakelen naar korte periode thuisonderwijs om de examens te redden? Neen: contact en contactonderwijs gaat voor op het moment van de examens.

De meeste coronabesmettingen situeren zich in de 1^e graad waar de kerstexamen het minst zwaar doorwegen.
- *Ouderraad*

Mogelijks een feest op 12 februari 2022, maar als dat niet mogelijk is, komt er geen alternatief.

Ook zullen ze het volgende keer hebben over gsm-gebruik bij de leerlingen.

Volgende vergadering: Dinsdag 8/02/2022 om 20.00u

Bijlagen: model van begeleidingsplan



BEGELEIDING EERSTE GRAAD

Heilige-Drievuldigheidscollege
 Oude Markt 28, B-3000 Leuven
 Telefoon: +32 (0)16 22 27 92
 E-mail: info@hdc.ksleuven.be

Vak:

Vakleerkracht:

Naam:

Klas: Datum:

Beste leerling,
 Voorlopig lukt het niet om alle leerdoelen te behalen. Dat leidt tot tegenvallende resultaten. Ik zal je daarom extra ondersteunen. Om je te kunnen helpen is een positieve en enthousiaste houding noodzakelijk, tijdens de les en thuis. Jij zal het meeste werk moeten doen, met de steun van thuis en van mij.
 Hieronder leg ik uit hoe we te werk zullen gaan.

Stap 1

Ik bezorg je dit document. Ik schreef op de achterzijde al neer wat naar mijn mening de oorzaak is van de tegenvallende resultaten en doe ook een voorstel voor deze begeleiding: hoe te werk gaan, wat zijn de verwachtingen?

Stap 2

Schrijf eerlijk neer wat er volgens jou fout liep. Wat kan je zelf doen om betere resultaten te halen? Welke hulp kan je daarbij gebruiken? Door dit document te ondertekenen, zeg je dat je ervoor wil gaan en dat je bereid bent tot een andere aanpak. Hopelijk leidt dat tot betere resultaten.

Als school vragen we aan je ouder(s) of voogd om neer te schrijven waar volgens hen de oorzaak van je tegenvallende resultaten ligt. Hoe kunnen zij je helpen?

Door mee te ondertekenen, engageren zij zich om het verloop mee op te volgen en regelmatig je extra inspanningen te bekijken.

Stap 3

Ik verwacht om te beginnen dat je volgende afspraken echt probeert na te komen. Zo toon je dat je een positieve studiehouding hebt.

- Breng het juiste lesmateriaal mee
- Let op en werk mee tijdens de les
- Maak notities tijdens de les
- Gebruik je planningsagenda
- Maak taken en voorbereidingen en lever ze op tijd in
- Controleer elke dag of je de geziene leerstof begrijpt
- Studeer elk dag je lessen voor de volgende dag
- Bereid je grondig voor op (herhalings)toetsen

STAP 4

Ik zal je volgens je noden begeleiden en proberen te motiveren. Dit kan bijvoorbeeld betekenen:

- aanreiken van studietips
- nagaan of je je les geleerd hebt
- opgeven van specifieke oefeningen en opdrachten (in leerwerkboek, op kopieën, op Smartschool)
- geven van uitleg bij leerstofonderdelen die je, zelfs na het studeren, niet begrijpt.
- controleren van de planningsagenda

Ik zal het ingeleverde werk evalueren en regelmatig feedback geven aan jou en je ouder(s) of voogd via een verslag op het rapport.

MOGELIJKE VERKLARING EN VOORSTEL TOT BEGELEIDING:

Mogelijke verklaring volgens de vakleraar:	Voorstel tot begeleiding:
Mogelijke verklaring volgens de leerling:	Wat kan ik zelf doen? Welke hulp heb ik daarbij nodig?
Mogelijke verklaring volgens de ouder(s) of voogd :	Hoe kunnen wij jou, als ouder(s) of voogd ondersteunen?

Deze begeleiding wil je helpen bij het studeren. Indien blijkt dat je de afspraken niet nakomt en indien ik dat regelmatig aan jou en je ouder(s) of voogd gemeld heb, kan ik de extra begeleiding stopzetten. Ik breng jou en je ouder(s) of voogd daar onmiddellijk van op de hoogte..

Handtekening vakleerkracht:

handtekening leerling

handtekening ouder(s) of voogd

Vak:

Vakleerkracht:

Naam:

Klas: Datum:

Tot nog toe heb je de vooropgezette leerdoelen niet behaald. Ik wil je ondersteunen bij het aanpakken van je tekorten en bij het beter verwerken van de nieuwe leerstof. Deze extra begeleiding maakt slechts kans op slagen als jij je mee engageert. We moedigen als school aan dat je ouders je daarbij ondersteunen. Hieronder leg ik de dynamiek uit die ik bij jou graag tot stand wil brengen.

Stap 1

Ik bezorg jou en je ouders dit document met een voorstel tot remediering. Ik geef alvast een mogelijke verklaring voor je minder goede resultaten. Verder formuleer ik een voorstel: hoe te werk gaan, wat zijn de verwachtingen?

Stap 2

Jij schrijft op waaraan deze resultaten te wijten zijn en hoe je hieraan kunt werken. Door dit begeleidingsdocument te ondertekenen, zeg je dat je ervoor wil gaan en dat je bereid bent tot een andere aanpak, die hopelijk leidt tot betere resultaten.

Als school vragen we aan je ouder(s) of voogd neer te schrijven waar volgens hen de oorzaak van je tegenvallende resultaten ligt. Door dit begeleidingsdocument te ondertekenen, engageren je ouder(s)/voogd zich om je te ondersteunen bij je inspanningen.

Stap 3

Je engageert je om je te houden aan volgende standaardafspraken. Zo toon je een goede studiehouding!

- steeds het noodzakelijke lesmateriaal meebrengen
- opletten en meewerken in de les
- zorgvuldig nota's nemen / leerwerkboek invullen en aanvullen
- planningsagenda gebruiken
- na elke les de leerstof verwerken
- opgelegde taken en voorbereidingen zelfstandig maken en op tijd indienen
- studietips opvolgen
- ...

Stap 4

Ik wil je begeleiden en proberen je te motiveren. Dit kan bijvoorbeeld het volgende betekenen:

- controle op verwerking van vorige les
- opgave van specifieke oefeningen en opdrachten (in leerwerkboek, op kopieën, in Smartschool)
- uitleg bij leerstofonderdelen die je zelfs na het studeren, niet begrijpt
- controle planningsagenda

Over het ingeleverde werk wil ik feedback geven en ik communiceer daarover met je ouders via het rapport.

Mogelijke verklaring en voorstel tot begeleiding:

Mogelijke verklaring volgens de vakleerkracht:	Voorstel tot begeleiding:
Mogelijke verklaring volgens de leerling:	Wat kan ik zelf doen? Welke hulp kan ik daarbij gebruiken?
Mogelijke verklaring volgens de ouder(s) of voogd :	Hoe kunnen wij, ouder(s)/voogd, ondersteunen?

Deze begeleiding wil je helpen bij het studeren. Wanneer blijkt dat je je onvoldoende inzet en indien ik dit al enkele keren aan jou en je ouder(s) of voogd gemeld heb, kan ik de extra begeleiding stopzetten. Ik breng jou en je ouders daar onmiddellijk van op de hoogte.

Ik ga in op dit aanbod tot extra begeleiding

Ik wens geen extra begeleiding

Handtekening vakleerkracht:

Handtekening leerling:

Handtekening ouders/voogd:

Vak:

Vakleerkracht:

Naam:

Klas: Datum:

Tot nog toe heb je de vooropgezette leerdoelen niet behaald. Ik wil je ondersteunen bij het aanpakken van je tekorten en bij het beter verwerken van de nieuwe leerstof. Deze extra begeleiding maakt slechts kans op slagen als jij je mee engageert.

Indien je wenst in te gaan op mijn voorstel tot extra begeleiding, duid je dit hieronder aan. Dan krijg je zo snel mogelijk van mij een begeleidingsplan.

Indien je daar niet op wenst in te gaan, duid je dit hieronder aan. Je neemt dan de verantwoordelijkheid voor je studies in eigen handen.

Ik ga in op dit aanbod tot extra begeleiding

Ik wens geen extra begeleiding

Handtekening vakleerkracht:

Handtekening leerling:

Handtekening ouders/voogd:

Vak:

Vakleerkracht:

Naam:

Klas: Datum:

Stap 1

Je krijgt hieronder een voorstel tot remediëring en een mogelijke verklaring voor je minder goede resultaten. Ik wil je nu extra begeleiden en proberen je te motiveren. Dit kan bijvoorbeeld het volgende betekenen:

- controle op verwerking van vorige les
- opgave van specifieke oefeningen en opdrachten (in leerwerkboek, op kopieën, in Smartschool)
- uitleg bij leerstofonderdelen die je zelfs na het studeren, niet begrijpt
- controle planningsagenda

Over het ingeleverde werk wil ik feedback geven en ik communiceer daarover met je ouders via het rapport.

Stap 2

Jij schrijft op waaraan deze resultaten te wijten zijn en hoe je hieraan kunt werken. Zo toon je dat je ervoor wil gaan en dat je bereid bent tot een andere aanpak, die hopelijk leidt tot betere resultaten.

We vragen als school aan je ouder(s) of voogd neer te schrijven waar volgens hen de oorzaak van je tegenvallende resultaten ligt. Door dit begeleidingsdocument te ondertekenen, engageren je ouder(s)/voogd zich om je te ondersteunen bij je inspanningen.

Stap 3

Je engageert je om je te houden aan volgende standaardafspraken. Zo toon je een goede studiehouding!

- steeds het noodzakelijke lesmateriaal meebrengen
- opletten en meewerken in de les
- zorgvuldig nota's nemen / leerwerkboek invullen en aanvullen
- na elke les de leerstof verwerken
- opgelegde taken en voorbereidingen zelfstandig maken en op tijd indienen
- studietips opvolgen
- ...

Mogelijke verklaring en voorstel tot begeleiding:

Mogelijke verklaring volgens de vakleraar:	Voorstel tot begeleiding:
Mogelijke verklaring volgens de leerling:	Wat kan ik zelf doen? Welke hulp kan ik daarbij gebruiken?
Mogelijke verklaring volgens de ouder(s) of voogd :	Hoe kunnen wij, ouder(s)/voogd, ondersteunen?

Deze begeleiding wil je helpen bij het studeren. Wanneer blijkt dat je je onvoldoende inzet en indien ik dit al enkele keren aan jou en je ouder(s) of voogd gemeld heb, kan ik de extra begeleiding stopzetten. Ik breng jou en je ouders daar onmiddellijk van op de hoogte.

Handtekening vakleerkracht:

Handtekening leerling:

Handtekening ouders/voogd: