

AANWEZIG

Caroline Dewallens (pedagogische raad)
Evi Van Herreweghe, Ann-Sofie Geybels (leerlingenraad)
Dirk Loeckx, Luc Bongaerts (ouderraad)
Leen Coppens, Nadine Bongaerts (lokale gemeenschap)
Frank Baeyens (directie)
Guy Haeck (schoolbestuur)

VERONTSCHULDIGD

Ankatrien Vangerven, Joris Vangroenderbeek, Sara Verstraelen
(pedagogische raad)
Katalin Bongaerts (leerlingenraad)
Leen Alaerts (ouderraad)
Naleye Farah (lokale gemeenschap)

SECRETARIS

Luc Bongaerts

1. Agenda

De agenda van de schoolraad is de volgende:

1. Welkom
 - Introductie nieuwe leden
 - Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Begeleidingsplannen
3. Jaarthema 2022-2023
4. Varia

2. Welkom en introductie

Onze voorzitter Leen verwelkomt de nieuwe leden van de schoolraad.

- Voor de leerlingendraad zit naast voorzitter Evi ook Katalin Bongaerts in de schoolraad als secretaris van de leerlingenraad, en later op het jaar de nieuwe ondervoorzitter. Als er iemand verhinderd is, zal die vervangen worden door Ann-Sofie Geybels (zoals vandaag).
- Joris Vangroenderbeek, Sara Verstraelen en Caroline Dewallens worden vanuit de pedagogische raad afgevaardigd in de schoolraad. Wij bedanken Ankatrien Vangerven voor haar bijdrage van vorig jaar.
- De samenstelling van de vertegenwoordigers van de ouderraad in de schoolraad blijft ongewijzigd: Dirk, Luc en Leen (A.)
- Ook die van de lokale gemeenschap blijft ongewijzigd, met Leen (C.), Nadine en Naleye.
- Wij appreciëren ook de aanwezigheid van directie en schoolbestuur, vertegenwoordigd door Frank Baeyens en Guy Haeck.

Er wordt nagevraagd of het een probleem is als verschillende leden van een familie in de schoolraad zitten. Dit is voor geen enkele deelnemer een probleem.

3. Goedkeuring verslag

Het verslag wordt goedgekeurd zonder opmerkingen.

4. Begeleidingsplan

Tijdens de schoolraad wordt de conclusietekst van het werk van vorig jaar rond de begeleidingsplannen afgewerkt. Het eindverslag is beschikbaar in bijlage en zal nog een laatste maal rondgestuurd worden ter validatie.

Belangrijke punten die naar boven kwamen, waren de volgende:

- Het doel van begeleidingsplannen
- Het belang van de verantwoordelijkheid van de leerlingen.
- De haalbaarheid
- De gedragenheid (doorgesproken met de achterban)
- Wanneer afronden (voor de sperperiode)
- Andere aanpak voor begeleidingsplannen in elke graad
- Individueel of in groep
- Rol van de ouders
- Communicatie

5. Jaarthema

Voor het jaarthema van schooljaar 2022-2023 wordt gekozen voor het kledingreglement, als daar voldoende tijd voor is. Dirk Loeckx stelt voor dat we voor dit debat een methodiek uitwerken en daar Leen Alaerts in betrekken, zodat we tot een gedragen resultaat komen.

6. Andere onderwerpen

Reis vierde jaar naar Heidelberg

De school plant om dit jaar met het vierde jaar naar Heidelberg te gaan. Deze uitstap kost 120 euro. De schoolraad geeft hieraan een positief advies – maar raadt wel aan aandacht te schenken aan families die moeite hebben met het budget.

Speak up! initiatief

Speak up! is een initiatief tegen racisme op school dat binnenkort opgestart wordt. (https://www.samenonderwijsmaken.be/studio_archive/ambassadeurswerking-tegen-racisme). Dit is een project waar ook Naleye mee betrokken is en dat de etnische ongelijkheid in de Leuvense scholen vanuit de basis gaat aanpakken. Ook HDC is betrokken met veel sympathie en ondersteuning, maar zonder sturing van bovenuit – zoals ook door de organisatie gevraagd is.

Toekomst in dialoog

De werkgroep participatie is in een stroomversnelling gekomen en gaat dit jaar samen met de procesbegeleiders van Levuur werken aan het verkennen van de uitdagingen voor het onderwijs in de toekomst. De naam van dit project is “Toekomst in dialoog”.

De heer Baeyens licht het proces toe.

- Het proces dat voorzien is voor participatie, voorziet voor twee stappen:
 - In november worden de geledingen bevraagd over de input van hun geledingen over de uitdagingen van het onderwijs. Voor de leerkrachten is dat op 17 november, voor de ouders ook op 17 november, en voor de leerlingen vermoedelijk op 7/11 (eerste graad), 8/11 (tweede graad) en 14/11 (derde graad).
 - Een week later, op 24 november is er dan een open schoolraad waar alle geledingen naar elkaar kunnen luisteren.
- Levuur zorgt voor procesbegeleiding. Zij werken ook een draaiboek uit.

Er zijn toch enkele vragen:

- De voorzitter vraagt naar haar rol en de rol van de lokale gemeenschap. De schoolraadleden van de lokale gemeenschap kunnen aansluiten bij de informatieavonden. Er wordt gevraagd om ook de rol voor haarzelf te verduidelijken en de manier waarop de schoolraad wordt uitgebouwd tot een open schoolraad.
- Daarnaast is er ook de impact om het jaarprogramma van de schoolraad.
- Luc Bongaerts merkt op dat dit nu toch wel ineens heel snel gaat. Twee jaar is gevraagd naar informatie en participatie en nu is er slechts een week tijd tussen de bevraging van de eigen geleding en de gemeenschappelijke sessie. Daarop wordt geantwoord dat het hele proces wel een jaar gaat duren.
- Dirk Loecx vraagt ook naar extra duidelijkheid in het bijzonder voor de kadering naar de ouders. Daaraan zal in volgende weken gewerkt worden.

Op 26 oktober zal Frank Baeyens samen met de andere leden van de werkgroep feedback geven bij het sneuvelvoorstel van draaiboek voor het inputmoment van ouders en bij het sneuvelvoorstel van draaiboek voor de open schoolraad.

Andere varia

Er is in deze schoolraad geen tijd meer om een rondvraag bij de geledingen te houden.

7. Volgende vergadering schoolraad

De volgende vergadering van de schoolraad gaat door op 24 november 2022, normaal gezien in het college om 20:00 u. Dat zal de open schoolraad zijn, maar hoe dat juist georganiseerd zal worden staat nog niet vast.

De andere schoolraden van dit schooljaar zijn gepland op:

- 09/02/2023
- 27/04/2023
- 01/06/2023

8. Bijlage : eindverslag begeleidingsplannen

Begeleidingsplannen : advies van schoolraad

1. Doelstellingen
2. Kenmerken van een begeleidingsplan
3. Stappenplan
4. Good Practices

1. Doelstellingen.

Een begeleidingsplan heeft 2 grote doelstellingen:

- Leerwinst en leerproceswinst boeken.
- Het vertrouwen in eigen kunnen laten toenemen.

2. Kenmerken van een begeleidingsplan (BP).

Een begeleidingsplan moet een warm SAMEN-gevoel uitstralen. Het gaat om een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid waarbij **elke** deelnemer – leerling, leerkracht, ouder – een belangrijke rol speelt. De directie stuurt het proces en volgt het op.

Een BP moet:

- Aangepast zijn aan de verantwoordelijkheidszin die we in de verschillende graden bij leerlingen mogen verwachten.
- Kort en krachtig zijn.
- Een duidelijk afsluitmoment hebben.
- De nodige feedback en reflectie voorzien.
- Opgevolgd worden.
- Heldere en duidelijke communicatie naar deelnemers voorzien.
- Ruimte voor zelfevaluatie bieden.

3. Stappenplan.

- Klassenraad zoekt naar de **juiste oorzaak** (leerling? thuissituatie? klassituatie?), tracht het probleem **correct** te benoemen en zoekt naar de gepaste opvolging. Een begeleidingsplan is één van de mogelijkheden.
Het opstart-document van het begeleidingsplan bepaalt : wie de betrokkenen zijn, hoe ziet elke partij het probleem, hoe ziet elke partij een mogelijke oplossing, hoe vullen we dit in, binnen welk tijds kader, wat wordt van elke partij verwacht, hoe verloopt de feedback, kan het traject worden stopgezet.
- Er volgt een **persoonlijk** gesprek van de leerkracht met de betrokken leerling. Dit gesprek kan ook gevoerd worden tussen leerkracht en meerdere leerlingen tegelijkertijd. Het opstart-document van het begeleidingsplan wordt overlopen; er is ruimte om naar elkaars visie en standpunt te luisteren. Dit blanco document nemen de leerlingen mee naar de ouders .
- We nodigen de ouders expliciet uit op het oudercontact samen met de leerling. We verwachten dat ouders én leerling omwille van een begeleidingsplan naar de oudercontacten komen.
- Traject start op.

- Tussentijdse opvolging: waar staan we, waar moet worden bijgeschakeld ? Is dit de juiste methode? Misschien moeten we bijsturen, bijschakelen of kan er misschien worden afgebouwd/stopgezet ?
- Communicatie via minstens oudercontact, tussentijdse rapporten en Smartschool voor de 1^e en 2^e graad.
- Wederzijdse terugkoppeling tijdens een afsluitmoment tussen leerkracht en leerling ten laatste voor het begin van de sperperiode, mondeling of via het dagelijks-werk-rapport.

4. Good Practices

- Handvaten en goede instrumenten uitwisselen in de vakgroepen.

Leuven, 06/10/2022