

VERSLAGGEVER

Luc Bongaerts

AANWEZIG

An Convents, Anneleen De Backer (Pedagogische Raad)  
Anna Van Dessel, Jan Van den Broeck, Ines Vandebeek (Leerlingenraad)  
Leen Coppens, Luc Bongaerts (Ouderraad)  
Isabel Penne (voorzitter Schoolraad, Lokale gemeenschap),  
Alex Hanjoul, Roger Delye (Lokale gemeenschap)  
Frank Baeyens (Directie)

VERONTSCHULDIGD

VERSIE

2

1. **Agenda.**

- Goedkeuring verslagen van 1/10 en 7/11
- Perron 3000 werd losgelaten: verzuchtingen
- Basisopties tweede jaar
- Varia

2. **Goedkeuring verslagen van 1/10 en 7/11**

Het verslag van de schoolraad van 1 oktober 2019 en dat van 7 november 2019 wordt goedgekeurd. Na de beslissing om Perron 3000 los te laten zijn amenderingen niet meer belangrijk. Wel wordt verwezen naar de correcte naam van het vernoemde decreet, namelijk "Decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad."

3. **Bespreking: Perron 3000 werd losgelaten**

Op 3 december 2019 werd het project "Perron 3000" losgelaten. De heer Baeyens licht de redenen en de omstandigheden toe en drukt de bereidheid van het schoolbestuur uit om te werken aan het herstel van het vertrouwen, vooral tussen bestuur en directie enerzijds en personeel anderzijds. Het is duidelijk geworden dat de vertrouwensbreuk zo groot is dat er best een extern bemiddelaar aangesteld wordt. Enerzijds is het belangrijk om dit snel genoeg te doen. Anderzijds moet ook de keuze van de bemiddelaar door alle partijen gedragen worden. Om deze reden is voorgesteld om die keuze van een bemiddelaar via de schoolraden te laten gebeuren. Het bestuur vraagt de toelating om de namen van de leden van de schoolraad door te geven aan een kandidaat bemiddelaar. De schoolraad stemt hiermee in. Qua timing wordt naar de eerste dagen na de kerstvakantie gekeken.

Inhoudelijk stelt de schoolraad voor om via de bemiddeling in de eerste plaats op het herstel van het vertrouwen te mikken. Verdere stappen om de problematieken aan te pakken, die vanuit Perron 3000 aangehaald werden, worden best niet mee opgenomen in het werk van de bemiddelaar.

#### **4. Basisopties tweede jaar**

Dit onderwerp is de aanleiding van deze extra schoolraad, omdat recent de noodzaak duidelijk werd voor overleg en advies over de basisopties voor het tweede jaar.

*De ruime context daarvan is de volgende: De modernisering van het secundair onderwijs is op 2 september 2019 gestart in het eerste jaar. Op 1 september 2020 volgt het tweede jaar. De modernisering in het tweede jaar behelst:*

- 1. Het implementeren van de nieuwe leerplannen van de verschillende vakken in basisvorming (= 25u)*
- 2. Het vastleggen en uitwerken van de basisopties (= kennismaking met een interessegebied, van abstract tot concreet aangeboden, met nieuw leerplan, 5 u)*
- 3. Het invullen van de differentiatie-uren (= remediëring en verdieping naar gelang de noden van de leerlingen, geen leerplan, 2 u).*

*De onmiddellijke context van de basisopties is:*

- 4. Elke school heeft sowieso het recht om de vernieuwde versie van de oude basisopties voor zover ze die tot nu toe aanbood, aan te bieden.  
Indien er een akkoord over bestaat binnen de scholengemeenschap, kunnen scholen ook (vernieuwde) basisopties aanbieden die ze vroeger niet aanboden.*
- 5. Onze scholengemeenschap heeft van bij aanvang gewerkt naar een akkoord binnen de scholengemeenschap om het aantal basisopties uit te breiden ten voordele van een betere observatie en oriëntering van leerlingen op het einde van de eerste graad.*
- 6. In functie daarvan heeft het Kernteam Modernisering Secundair Onderwijs, dat is een werkgroep van leerkrachten (1 per school van KSLeuven) voorgezeten door een leerkracht, in mei 2019 een voorstel gedaan.*
- 7. Dat voorstel werd in verschillende organen besproken, o.a. in de interne werkgroep van het HDC (op 2019.09.05 en op 2019.11.04).*
- 8. Op het moment dat het OCSG (overlegcomité van de scholengemeenschap) finaal wilde afkloppen bleek dat het LOC en de schoolraad eerst moeten geconsulteerd worden.*

De heer Baeyens stelt het voorstel van het kernteam / stuurgroep modernisering voor aan de Schoolraad en dit op basis van een presentatie die op 16 december 2019 naar de leden van de schoolraad verstuurd is. Dit voorstel omvat een aanbod aan basisopties van HDC. Sleutelementen daarin zijn:

- Elke school van KSLeuven zou standaard een minumpakket van 4 basisopties organiseren en aanbieden, nl. Maatschappij en welzijn, economie en organisatie, STEM en klassieke talen (of volgens een andere slide 3 of 4 basisopties).
- Het leerplan Moderne Talen en Wetenschappen is grondig veranderd, zowel wat betreft het taalgedeelte als wat betreft het andere deel waar bv. SEI is weggefallen.
- Een Minor wordt aangeboden voor twee lesuren (die ingeschreven zijn als differentiatie-uren). Deze worden enerzijds gebruikt om de leerlingen in kort bestek te laten kennismaken met een tweede basisoptie. Anderzijds kunnen deze uren ook voor remediëring gebruikt worden.
- De basisoptie Moderne Talen – Wetenschappen wordt niet aangeboden. Die wordt enkel in Stroom en in HH Kessel-Lo aangeboden.
- De belangrijkste redenen voor dit voorstel zijn dat dit voorstel het observerende en oriënterende karakter van het tweede jaar zo goed mogelijk ondersteunt. MTW bestendigt eerder het watervalmodel. Door andere interessegebieden aan te bieden kunnen de

kinderen positief kiezen. De kennismaking met wetenschappen kan via STEM gebeuren en de vraag naar talen kan via het minorsysteem opgevangen worden, evenals de nood aan remediërsuren.

Mevrouw Iris Caluwaerts, lerares Chemie aan HDC, stelt de argumenten voor waarom de basisoptie Moderne Talen – Wetenschappen best wel worden aangeboden:

- Voor het luik “Wetenschappen” hebben STEM en MTW fundamenteel verschillende leerplannen. Ze richten zich op leerlingen met een ander profiel.
- Voor het luik “Talen” lijkt in het huidige voorstel geen basisoptie voorzien te zijn voor leerlingen die in Moderne Talen geïnteresseerd zijn. Er wordt opnieuw in het aantal lesuren talen gesnoeid.
- Oriëntatie: Meer dan de helft van de leerlingen die nu in het tweede jaar zitten, doen “Moderne Wetenschappen – wat overeenkomt met de huidige basisoptie MTW. Typische vervolgrichtingen vanuit STEM zijn naar techniek wetenschappen of industriële wetenschappen. Vanuit MTW zijn de typische vervolgrichtingen zowel ASO- als TSO-richtingen. Merk trouwens op dat dit voor de hele scholengemeenschap is: nu volgen 720 leerlingen een optie als MTW, terwijl er in de toekomst maar plaats is voor een honderdtal leerlingen, met name in Stroom en HHK.
- Pragmatisch gezien kan het HDC op dit moment de basisoptie MTW zondermeer inrichten. In de toekomst moet hiervoor de toestemming van de schoolgemeenschap verkregen worden.

Na de voorstelling door meneer Baeyens en mevrouw Caluwaerts worden de voorstellen besproken. Opgemerkt wordt:

- De informatie is te laat gegeven om ruggespraak te kunnen houden met de achterban van de geledingen.
- Van belang is hierin wat de beste keuze is voor de leerlingen van de school, nu en in de toekomst.
- Ook al is er voorlopig maar sporadische feedback, STEM lijkt op dit moment de minst prikkelende module in het eerste jaar te zijn.
- Het mogelijke verlies van MTW wordt jammer gevonden.
- Bovendien zijn een aantal voorstellen moeilijk praktisch waar te maken, zeker tegen september 2020.
- De vraag wordt gesteld of de leden van de schoolraad eerst de geleding die ze vertegenwoordigen over dit onderwerp moeten informeren en raadplegen.
- De schoolraad begrijpt dat dit onderwerp dringend is, en dat stilstand achteruitgang is. Anderzijds is tijdsdruk vanwege het drukken van brochures geen goed argument voor een belangrijke beslissing als deze.
- De resultaten van het PISA onderzoek tonen aan dat de problematiek belangrijk en dringend is.
- Als we als school geen enkel risico willen lopen, als iedereen over alles zijn zeg wil doen, als we niets willen veranderen, dan verzanden we.

De conclusie van de schoolraad i. v. m. de keuze voor basisopties in 2A is de volgende:

- Er is bij de Leerlingenraad, de Pedagogische Raad en de Ouderraad duidelijk een voorkeur om MTW als basisoptie te behouden: wij als SR stellen voor MTW als vijfde optie toe te voegen aan de vier basisopties van het voorstel van het schoolbestuur (Economie en organisatie, Grieks-Latijn / Latijn, Maatschappij en welzijn, STEM-wetenschappen.). Er zijn heel wat argumenten die daarvoor pleiten, en we vermelden hier slechts enkele: zelfs al zou inhoudelijk het leerplan van MTW aan bod komen in STEM, dan nog is de aanpak van STEM zodanig anders dat het slecht zou voorbereiden op / aansluiten aan de tweede-graads-opties die in HDC zouden aangeboden worden. Ook het aanbod aan talen bij MTW is een waarde die net verloren gaat bij STEM. Het kan in de differentiatie-uren slechts worden opgevangen

in de mate die niet nodig zijn voor remediëring. Bovendien heeft het HDC het recht om de basisoptie MTW als vernieuwde versie van de oude basisoptie zonder meer aan te bieden (Concorderen). Bemerkt ook dat dit de meest gekozen richting is binnen HDC. Ter illustratie, er zijn momenteel 720 leerlingen in KSL die 2MW volgen, maar in het voorstel van KSL zijn er slechts een honderdtal plaatsen voor MTW.

- De differentiatie-uren moeten behouden worden (voor remediering of verdieping).
- De lokale gemeenschap maant ons aan om niet te veel te treuzelen.
- De bezorgdheid wordt geuit dat het allemaal zo snel moet gebeuren. Verschillende geledingen zouden hiervoor graag de achterban raadplegen. Als dit een beslissing is die de schoolorganisatie en de eigenheid van de school fundamenteel verandert, dan moeten de leden van de schoolraad eerst de geleding die ze vertegenwoordigen informeren én raadplegen.

## 5. Varia

- **Secretaris Schoolraad.** Luc Bongaerts stelt zich bereid om voor het schooljaar 2019-2020 secretaris van de schoolraad te zijn. Dit wordt door de schoolraad verwelkomd en aanvaard.
- **Huishoudelijk reglement schoolraad.** Er bestaat een-huishoudelijk reglement van de schoolraad van HDC, hetgeen onder andere de praktische afspraken regelt. Dit zal bijgevoegd worden aan het verslag.
- Via de KSLeuven werden **inleefmomenten voor de zesdejaars** georganiseerd (voor geneeskunde en kine bv.). Spijtig genoeg werd deze informatie niet tijdig naar de leerlingen doorgegeven.
- Naar aanleiding van het **PISA onderzoek** is een artikel verschenen rond leesplezier. Jan Van den Broeck stuurt dat door naar de leden van de schoolraad.
- Ines Vandebeek stuurt ook nog een mail rond **Skore en rapporten**.
- De leerlingenraad werkt aan de heropstart van de Wereldwinkel op school.
- De Ouderraad dringt aan op een **alternatief voor het gemiste herfstfeest** op school.

## 6. Volgende vergadering

De volgende vergadering gaat door op 19 februari 2020, om 20:00 u., in het college.

# Huishoudelijk reglement voor de schoolraad

## Hoofdstuk 1 – Oprichting

**Art. 1.** In uitvoering van het Decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Ouderwijsraad, *B.S.* 6 augustus 2004, hierna het participatiedecreet genoemd, wordt een schoolraad opgericht voor de volgende school:

**Heilige-Drievuldigheidscollege, Oude Markt 28, 3000 Leuven  
032995**

**Art. 2.** De zetel van de schoolraad is gevestigd op het volgend adres:  
**Oude Markt 28, 3000 Leuven**

## Hoofdstuk 2 – Samenstelling

**Art. 3.** De schoolraad wordt om de vier jaar opnieuw samengesteld.

**Art. 4. § 1.** De schoolraad bestaat uit 4 geledingen:

- de personeelsgeleding;
- de oudergeleding;
- de leerlingengeleding;
- de lokale gemeenschap.

**§ 2.** Elke geleding telt **maximum drie** leden.

**§ 3.** Indien een geleding van de schoolraad geen of onvoldoende vertegenwoordigers telt, is de schoolraad desalniettemin regelmatig samengesteld.

**§ 4.** De leden van de personeels-, ouder- en leerlingengeleding worden rechtstreeks verkozen conform het kiesreglement of gemandateerd vanuit de pedagogische raad, ouderraad of leerlingenraad, opgericht volgens het participatiedecreet.

**§ 5.** De vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap worden voor de eerste vergadering van een mandaatperiode door de leden van de personeels-, ouder- en leerlingengeleding bij consensus gecoöpteerd.

**Art. 5. § 1.** Een lid van de personeelsgeleding van de schoolraad beëindigt zijn mandaat als:

- het lid niet langer effectief tewerkgesteld is in de school;
- het lid behoort tot het schoolbestuur van de betrokken school;
- het lid niet opnieuw wordt verkozen;
- het lid ontslag neemt.

**§ 2.** Een lid van de oudergeleding van de schoolraad beëindigt zijn mandaat als:

- de kinderen van het lid de school verlaten hebben;
- het lid behoort tot het (een) schoolbestuur van de betrokken school;
- het lid niet opnieuw wordt verkozen;
- het lid ontslag neemt

- het lid in een toestand van onverenigbaarheid komt. Het lid verkeert in een toestand van onverenigbaarheid wanneer het de hoedanigheid van personeelslid van de betrokken school bezit.

**§ 3.** Een lid van de leerlingengeleding van de schoolraad beëindigt zijn mandaat als:

- het lid de school heeft verlaten;
- het lid behoort tot het schoolbestuur van de betrokken school;
- het lid niet opnieuw wordt verkozen;
- het lid ontslag neemt.

**§ 4.** Een lid van de geleding lokale gemeenschap van de schoolraad beëindigt zijn mandaat als:

- het lid behoort tot het schoolbestuur van de betrokken school;
  - het lid niet opnieuw wordt gecoöpteerd;
  - het lid ontslag neemt;
  - het lid in een toestand van onverenigbaarheid komt.
- Het lid verkeert in een toestand van onverenigbaarheid wanneer het de hoedanigheid van personeelslid van de school bezit, hetzij de hoedanigheid van ouder van een leerling van de school bezit, hetzij leerling van de school wordt.

**Art. 6. § 1.** 1° Indien in de loop van de mandaatperiode een lid van de personeels-, ouder- of leerlingengeleding zijn mandaat beëindigt, wordt dit lid opgevolgd door de eerstvolgende plaatsvervanger van de desbetreffende geleding indien dit lid aangeduid werd via verkiezing.

In het andere geval wordt al naargelang de geleding waartoe het uittreidend lid behoort, een nieuw lid aangeduid door hetzij de pedagogische raad, de ouderraad of de leerlingenraad.

2° Indien het onmogelijk is een nieuw lid aan te duiden op basis van de bepaling in art. 6, § 1, 1°, eerste lid, worden er voor de desbetreffende geleding door het schoolbestuur tussentijdse verkiezingen georganiseerd om de opgevallen mandaten op te vullen.

**§ 2.** Indien in de loop van de mandaatperiode een vertegenwoordiger van de lokale gemeenschap zijn mandaat beëindigt, wordt op de eerstvolgende vergadering van de schoolraad de coöptatie overeenkomstig art. 4, § 5 hierboven geagendeerd.

**Art. 7.** De leden van de schoolraad onderschrijven het pedagogisch project van de school.

## Hoofdstuk 3 – Bescherming afgevaardigden

**Art. 8. § 1.** Personeelsleden die deel uitmaken van de personeelsgeleding van de schoolraad kunnen voor de meningen geuit in de uitoefening van hun mandaat geen tuchtsancties oplopen.

**§ 2.** Leerlingen die deel uitmaken van de leerlingengeleding van de schoolraad kunnen voor de meningen geuit in de uitoefening van hun mandaat geen orde- of tuchtsancties oplopen.

## Hoofdstuk 4 – Voorzitterschap – Secretariaat – Mandatering

**Art. 9. § 1.** De voorzitter wordt voor de duur van het mandaat van de schoolraad verkozen door de leden van de schoolraad.

Noch de directeur, noch een lid van het schoolbestuur kunnen als voorzitter verkozen worden.

**§ 2.** De voorzitter kan gekozen worden uit de leden van de schoolraad of kan gekozen worden buiten de leden van de schoolraad.

Indien de voorzitter gekozen wordt uit de leden van de schoolraad, is hij stemgerechtigd.

Indien de voorzitter gekozen wordt buiten de leden van de schoolraad, is hij niet stemgerechtigd.

**§ 3.** Bij de verkiezing van de voorzitter wordt een consensus nagestreefd. De besluitvorming verloopt analoog met art. 30 van dit huishoudelijk reglement.

**§ 4.** Wanneer een verkozen voorzitter zijn mandaat voortijdig neerlegt wordt een nieuwe voorzitter verkozen.

**§ 5.** Bij belet van de voorzitter wordt er een plaatsvervangend voorzitter aangeduid.

**Art. 10.** De voorzitter opent en besluit de vergadering. Hij leidt de besprekingen, staat in voor de goede werking van de schoolraad en waakt over de naleving van het huishoudelijk reglement.

**Art. 11. § 1.** De voorzitter is verantwoordelijk voor het secretariaat. Hij kan het secretariaat toewijzen aan één van de leden.

**§ 2.** Bij belet van de secretaris wordt een plaatsvervangend verslaggever aangeduid.

**Art. 12. § 1.** Alle briefwisseling bestemd voor de schoolraad, wordt aan de voorzitter gericht.

**§ 2.** De briefwisseling die van de schoolraad uitgaat, wordt ondertekend door de voorzitter en door de secretaris.

**Art. 13.** De schoolraad bepaalt hoe zij, b.v. in het kader van het opstellen van de procedureovereenkomst, met andere organen zoals de directie of het schoolbestuur in overleg treedt.

De schoolraad kan leden een mandaat geven om de schoolraad te vertegenwoordigen. De inhoud van het mandaat is duidelijk omschreven en wordt schriftelijk gecommuniceerd naar de directeur en naar het schoolbestuur. De leden van de schoolraad die een mandaat krijgen om de schoolraad te vertegenwoordigen kunnen dit enkel gezamenlijk uitoefenen. De gemandateerden handelen namens de schoolraad. Een mandaat kan op elk moment door de schoolraad ingetrokken worden.

## Hoofdstuk 5 – Procedureovereenkomst

**Art. 14.** De schoolraad, het schoolbestuur en directeur bepalen in een overeenkomst de procedureregels die bij het uitoefenen van de participatierechten in acht moeten worden genomen.

**Art. 15. § 1.** De procedureovereenkomst wordt goedgekeurd door de schoolraad volgens de procedure beschreven in art. 30 van dit huishoudelijk reglement.

**§ 2.** Na goedkeuring door de schoolraad tekent de voorzitter van de schoolraad de procedureovereenkomst.

**Art. 16.** De procedureovereenkomst wordt als bijlage bij dit huishoudelijk reglement gevoegd.

## Hoofdstuk 6 – Bevoegdheden

**Art. 17.** De schoolraad kan aan het schoolbestuur uit eigen beweging een schriftelijk advies uitbrengen over alle aangelegenheden die het personeel, de ouders of de leerlingen aanbelangen.

**Art. 18.** De schoolraad kan aan de directeur uit eigen beweging een schriftelijk advies uitbrengen over de algemene organisatie en werking van de school.

**Art. 19.** De schoolraad verleent, op basis van art. 19 van het participatiedecreet, aan het schoolbestuur advies over elk ontwerp van beslissing inzake:

- de bepaling van het profiel van de directeur;

- het studietoelaat;
  - het aangaan van samenwerkingsverbanden met andere inrichtende machten en met externe instanties;
  - de opstapplaatsen en de busbegeleiding in het kader van het door het schoolbestuur aangeboden vervoer;
  - de vaststelling van het nascholingsbeleid;
  - het beleid inzake experimenten en projecten.

**Art. 20. § 1.** De schoolraad overlegt, op basis van art. 21 van het participatiedecreet, met het schoolbestuur over:

- het opstellen of wijzigen van het schoolreglement;
- het opstellen of wijzigen van de lijst van bijdragen die aan ouders kunnen worden gevraagd, evenals de regeling inzake de afwijkingen die op deze bijdrageregeling worden toegekend, voorzover deze regelingen niet zijn opgenomen in het schoolreglement;
- het schoolwerkplan;
- het beleidscontract dat de samenwerking regelt tussen de school en het CLB;
- elk ontwerp van beslissing inzake de jaarplanning van extra muos-activiteiten en parascolaire activiteiten;
- elk ontwerp van beslissing inzake de infrastructuurwerken die niet onder het toepassingsgebied vallen van art. 17, § 2, 1°, a) en c), van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;
- elk ontwerp van beslissing inzake de vaststelling van de criteria voor de aanwending van lestijden, uren, uren-leraar en punten;
- elke ontwerp van beslissing inzake het welzijns- en veiligheidsbeleid op school;
- elke ontwerp van beslissing inzake de duur van de stageactiviteiten van de leerlingen en het tijdstip waarop zij worden georganiseerd.

**§ 2.** De overlegbevoegdheid wordt uitgeoefend in een gezamenlijke vergadering van schoolbestuur en schoolraad. Zowel schoolraad als schoolbestuur moeten tijdens het overleg streven naar een akkoord. Het overleg leidt tot een akkoord of niet-akkoord. Een akkoord wordt uitgevoerd door het schoolbestuur. In geval van niet-akkoord neemt het schoolbestuur een eindbeslissing.

**Art. 21.** De schoolraad kan geen adviezen uitbrengen over de arbeidsvoorwaarden. De arbeidsvoorwaarden blijven de exclusieve materie van het LOC of de ondernemingsraad.

**Art. 22.** De bevoegdheid van de schoolraad aangaande het welzijns- en veiligheidsbeleid op school doet geen afbreuk aan de bevoegdheden van het Comité Preventie en Bescherming op het Werk.

**Art. 23.** Het behoort niet tot de bevoegdheid van de schoolraad om individuele dossiers of gevallen te bespreken.

## Hoofdstuk 7 – Vergaderingen

### Afdeling I – Bijeenroeping

**Art. 24.** Bij het begin van elk schooljaar legt de schoolraad de vergaderdata vast. De lijst met data wordt onmiddellijk bezorgd aan de directeur.

**Art. 25.** De schoolraad vergadert op uitnodiging van de voorzitter:

- op de vergadermomenten vastgelegd tijdens de eerste vergadering van elk schooljaar;



- wanneer de voorzitter een vraag tot advies krijgt van het schoolbestuur;
- wanneer de voorzitter een vraag tot overleg krijgt van het schoolbestuur.

**Art. 26.** De secretaris bezorgt tien dagen voor de vergadering de uitnodiging. Ze bevat agenda, datum, plaats en uur van de vergadering, en zo mogelijk, bijhorende documenten en nota's.

**Art. 27.** De schoolraad kan externen uitnodigen.

## **Afdeling II - Agenda**

**Art. 28. § 1.** De voorzitter stelt de agenda op. De agendapunten dienen ten laatste veertien dagen voor de vergadering aan hem meegedeeld te worden.

**§ 2.** Op vraag van een lid wordt elk onderwerp dat binnen de bevoegdheid van de schoolraad valt, op de agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst.

## **Afdeling III – Verloop – Besluitvorming – Stemming**

**Art. 29. § 1.** Bij de aanvang van de vergadering stelt de voorzitter de volgorde van de besprekingen voor, rekening houdend met de op de agenda ingeschreven punten.

**§ 2.** Op de agenda kan ter zitting geen punt worden toegevoegd tenzij alle aanwezigen daarmee akkoord gaan.

**Art. 30. § 1.** In principe streven de leden van de schoolraad bij het verstrekken van adviezen een consensus na.

**§ 2.** In uitzonderlijke gevallen kan de schoolraad tot een stemming overgaan. In dat geval beschikt elke geleding van de schoolraad over evenveel stemmen.

De directeur beschikt slechts over een raadgevende stem.

Indien de voorzitter gekozen worden buiten de leden van de schoolraad beschikt hij over een raadgevende stem.

**§ 3.** De stemming gebeurt bij handopsteking, behoudens wanneer een lid om een geheime stemming verzoekt. De beslissing wordt genomen bij gewone meerderheid. Onthoudingen worden niet meegeteld.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel niet aangenomen.

**Art. 31.** Op het einde van de vergadering leest de voorzitter de besluiten van de vergadering voor. Deze worden goedgekeurd door de leden van de vergadering. Eventuele minderheidsstandpunten kunnen hieraan toegevoegd worden.

**Art. 32.** Onverminderd art. 4, § 3 van dit huishoudelijk reglement kan de schoolraad slechts geldig vergaderen als minstens elke geleding vertegenwoordigd is. Indien niet elke geleding vertegenwoordigd is, wordt een nieuwe vergadering samengeroepen. Op deze vergadering kan, ongeacht de afwezigheid van één of meerdere geledingen, over de agendapunten van de vorige vergadering rechtsgeldig vergaderd worden. Bij eventuele stemming worden de afwezige geledingen geacht zich onthouden te hebben.

## **Afdeling IV – Verslag**

**Art. 33.** De secretaris maakt een verslag op van elke vergadering. Het verslag wordt de volgende vergadering goedgekeurd.

**Art. 34.** De secretaris bezorgt na goedkeuring door de voorzitter het verslag binnen de veertien dagen na de vergadering aan de leden van de schoolraad, en tevens aan de voorzitter van de pedagogische raad, de ouderraad en de leerlingenraad.

## **Afdeling V – Adviezen**

**Art. 35.** De schoolraad bezorgt de adviezen schriftelijk aan het schoolbestuur.

## Hoofdstuk 8 – Communicatie

**Art. 36.** De schoolraad informeert de personeelsleden, de ouders en de leerlingen over haar werkzaamheden via de website van de school:

**Art. 37.** De personeelsleden, leerlingen en ouders worden geïnformeerd wie hen vertegenwoordigt in de schoolraad.

## Hoofdstuk 9 – Bemiddelingscommissie

**Art. 38.** In uitzonderlijke gevallen kan zowel de schoolraad als het schoolbestuur tijdens de besluitvormingsprocedure een beroep doen op een bemiddelingscommissie.

De besluitvorming die kan leiden tot het raadplegen van de bemiddelingscommissie verloopt volgens de procedure beschreven in art. 30 van dit huishoudelijk reglement.

**Art. 39.** De bemiddelingscommissie is samengesteld uit drie personen. Het schoolbestuur en de schoolraad duiden elk één persoon aan. Deze twee personen kiezen de derde persoon.

De aanduiding van de persoon door de schoolraad gebeurt overeenkomstig de in art. 30 van dit huishoudelijk reglement beschreven procedure.

## Hoofdstuk 10 – Wijziging van het huishoudelijk reglement

**Art. 40.** Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op op de dag van de ondertekening.

**Art. 41.** Dit huishoudelijk reglement geldt voor onbepaalde duur. Het kan gewijzigd worden op voorstel van ten minste de helft van de leden van de schoolraad.

Een voorstel van wijziging van dit reglement moet schriftelijk gebeuren. De redenen om het reglement te wijzigen, de te wijzigen artikels en een voorstel van tekstwijziging dienen te worden toegevoegd.

**Art. 42.** De besluitvorming die kan leiden tot een wijziging van het huishoudelijk reglement verloopt volgens de procedure beschreven in art. 30 van dit huishoudelijk reglement.

Gedaan te Leuven , op ..... door de leden van de schoolraad

Martijn Huysmans                      Julie Van Gansewinkel                      Matthias Purnal

Isabel Penne                      Willem Vandeveld                      Alex Hanjoul                      .

Roger Delye                      Marc Geebelen                      Roland Thonnon                      Dirk Goossens